



Niederschrift über die Sitzung der Sanierungskommission (SanKom/XVII/009/2019)

Sitzungstermin: Dienstag, den 28.05.2019

Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr

Sitzungsende: 20:10 Uhr

Ort, Raum: Evenburgallee 51

Anwesend:

stellv. Vorsitzender

Herr Fritz Zitterich

Ratsmitglieder

Herr Paul Foest

Vertreter für Frau Nimmrich

Herr Michael Runden

Mitglieder Oststadt

Frau Edith Bramlage

Herr Egon Diekmann

Herr Werner Kotulla

Herr Heinz-Georg Sabath

Frau Herta Wahden van

Mitglieder Weststadt

Frau Anke Boekhoff Einzeleigentümer

Frau Cenkci Migranten

Frau Jenny Daun Einzeleigentümer

Herr Thomas Exner Wohnungseigentümer

Herr Paul Hartwig Sport

Herr Gerrit Weers Mieter

Frau Anja Wurps Mieter

Verwaltung

Herr Joachim Nesvera

FD 2.60 - Sanierung

Herr Carsten Schoch

Stadtbaurat

Herr Carsten Schoch	Stadtbaurat
Frau Christina Tinschert	Protokollantin

Gäste

Frau Karen Strack	Sanierungsträger re.urban
Herr Peter Tautz	Sanierungsträger GFS

Abwesend:

Ratsmitglieder

Herr Jörg Betz	unentschuldigt
Frau Engeline Kramer	unentschuldigt
Frau Ursel Nimmrich	entschuldigt
Frau Beate Stammwitz	entschuldigt

Mitglieder Oststadt

Frau Britta Brunken	entschuldigt
Herr Alfred Dirksen	unentschuldigt
Frau Kreszentia Neckritz	entschuldigt
Herr Johann Tielboer	unentschuldigt

Mitglieder Weststadt

Frau Ellen Benke	Senioren/Behinderte	unentschuldigt
Frau Burcak Coordes	Schulen	unentschuldigt
Herr Heiko Diekmann	Gewerbe/Handel/Dienstleistungen	unentschuldigt
Frau Olga Farr-Wodak	Kindergärten	unentschuldigt
Herr Nikolaus Kuhlmann	Jugend	unentschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Tagesordnung und der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde zu den zu behandelnden Tagesordnungspunkten
3. Genehmigung der Niederschrift der Sanierungskommission vom 15.01.2019 (SanKom/XVII/008/2019)

Teil A: Oststadt

4. Sachstandsbericht Groß-Carree`
5. Sachstandsbericht Radsan Park
6. Informationen (u.a. Mitteilung über Wahlen der Mitglieder RT und SanKom)
7. Anfragen
8. Einwohnerfragestunde zu den behandelten Tagesordnungspunkten

Teil B: Weststadt

9. Sachstandsbericht Rahmenplan Weststadt
10. Informationen (u.a. Mitteilung über Wahlen der Mitglieder RT und SanKom)
11. Anfragen
12. Einwohnerfragestunde zu den behandelten Tagesordnungspunkten

Öffentlicher Teil

TOP 1 Eröffnung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Tagesordnung und der Beschlussfähigkeit

Herr Zitterich eröffnete die Sitzung, begrüßte die Anwesenden und stellte die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest. Anträge oder Anmerkungen zur Tagesordnung lagen nicht vor.

TOP 2 Einwohnerfragestunde zu den zu behandelnden Tagesordnungspunkten

Keine

TOP 3 Genehmigung der Niederschrift der Sanierungskommission vom 15.01.2019 (SanKom/XVII/008/2019)

Beschluss (einstimmig):

Die Niederschrift über die Sitzung der Sanierungskommission vom 15.01.2019 (SanKom/XVII/008/2019) wird genehmigt.

TOP 4 Sachstandsbericht Groß-Carree`

Herr Schoch erläuterte, dass vor einem Jahr die öffentliche Auslegung des Bebauungsplanes erfolgt sei. Derzeit harre man auf den Satzungsbeschluss. Des Weiteren müssten noch Kompensationsflächen gefunden werden, diesbezüglich sei man aber schon in Gesprächen und möglicherweise seien auch schon geeignete Flächen in Aussicht. Weiterhin sei noch ein Erschließungsvertrag zu schließen. Das Klinikum mache diesbezüglich aber keinen großen Druck auf die Verwaltung.

TOP 5 Sachstandsbericht Radsan Park

Herr Schoch sagte, dass eine historische Erkundung durchgeführt worden sei und man derzeit auf die Stellungnahme der unteren Bodenschutzbehörde warte. Der Bebauungsplan verhindere keine Neubebauung, da bereits Baurechte nach § 34 BauGB bestünden. Derzeit komme man formal noch nicht zum Abschluss. Es gebe Vermarktungsschwierigkeiten der gewerblichen Flächen im Riegelgebäude und es könne daher noch keine Bebauung der innenliegenden Flächen erfolgen.

Frau Boekhoff erkundigte sich, wie man den aktuellen Sachstand abfragen könne.

Herr Schoch antwortete, dass die Abwägungsvorschläge im Rahmen der öffentlichen Beteiligung eingesehen werden könnten.

TOP 6 Informationen (u.a. Mitteilung über Wahlen der Mitglieder RT und SanKom)

Herr Nesvera berichtete, dass der bisherige Vorstand des Runden Tisches Oststadt

Frau Neckritz
Herr Collrep
Herr Diekmann
Herr Tielboer
Herr Zitterich

sich am 05.03.2019 komplett zur Wiederwahl stellte und bestätigt wurde.

Zusätzlich informierte **Herr Nesvera**, dass in der Sitzung des Runden Tisches am 05.03.2019 nachfolgende Bürgervertreter (innen) bestätigt bzw. neu gewählt wurden:

Frau Bramlage	Vertreterin der Schulen
Herr Diekmann	Vertreter Gewerbe/Erwerbsloseninitiativen
Herr Dirksen	Vertreter Mieter/Senioren
Herr Kotulla	Vertreter der Kindergärten
Frau Brunken	Vertreterin Jugend (Neuwahl)
Frau Neckritz	Vertreterin Migranten
Herr Sabath	Vertreter Kirchen
Herr Tielboer	Vertreter Sport
Frau van Wahden	Vertreter Einzeleigentümer (Neuwahl)
Herr Zitterich	Vertreter Mieter (Stellv. Vorsitzender)

TOP 7 Anfragen

Keine

TOP 8 Einwohnerfragestunde zu den behandelten Tagesordnungspunkten

Keine

TOP 9 Sachstandsbericht Rahmenplan Weststadt

Frau Strack sagte, dass in der nächsten Sitzung des Runden Tisches am 25.06.2019 das Ziel sei, in dieser letzten Sitzung des Runden Tisches vor der Sommerpause den Rahmenplan abschließend beschließen zu lassen, um im III/IV. Quartal d. J. dem Rat den Rahmenplan zur Beschlussfassung vorzulegen.

Herr Zitterich erkundigte sich, ob im Bereich der Einzeleigentümer/Miteigentümer Zuschüsse gewährt würden.

Frau Strack antwortete, dass eine Förderung im Sinne eines Zuschusses für Einzeleigentümer nicht vorgesehen sei, jedoch für Wohnungseigentümergeinschaften. **Frau Strack** zitierte diesbezüglich aus dem Entwurf des Rahmenplanes der Weststadt:

„Der Einsatz von Städtebaufördermitteln für die Modernisierung von Beständen im Eigentum von Wohnungseigentümergeinschaften (Mischung von vermieteten und selbstgenutzten Wohnungen) insbesondere zur Umsetzung von Maßnahmen der energetischen Modernisierung.“

Herr Zitterich sagte, dass er sich wundere, warum dies nicht im Runden Tisch diskutiert worden sei.

Herr Schoch antwortete, dass dies mehrfach diskutiert worden sei und der Beschlussempfehlung vom Runden Tisch zugestimmt wurde.

Frau Daun meinte, dass es diskutiert worden sei, allerdings nicht ausführlich, sondern eher am Rande. Nach der Sommerpause sollte vor der abschließenden Beschlussfassung des Rahmenplanes das Gesamtbild des Rahmenplanes zusammenfassend wiederholt dargestellt werden.

Protokollhinweis:

Am 27.08.2019 findet eine Sitzung des Runden Tisches statt, in der der Rahmenplan mit allen Änderungen und Ergänzungen vorgestellt wird.

TOP 10 Informationen (u.a. Mitteilung über Wahlen der Mitglieder RT und SanKom)

Herr Nesvera teilte mit, dass in der Sitzung des Runden Tisches am 14.05.2019 nachfolgende Bürgervertreter (innen) für die **Weststadt** bestätigt bzw. neu gewählt wurden:

Herr Dietmar Meyer	Schulen (<u>Neu</u> für Frau Coordes)
Herr Kurt Sommer	Kindergärten (<u>Neu</u> für Frau Farr-Wodak)
Herr Paul Hartwig	Sport
Herr Thomas Exner	Wohnungseigentümer
Frau Anke Boekhoff	Einzeleigentümer
Frau Jenny Daun	Einzeleigentümer
Frau Anja Wurps	Mieterin
Herr Gerrit Weers	Mieter
Frau Grietje Fresemann	Gewerbe/Handel/Dienstleistungen (<u>Neu</u> für Herrn Diekmann)
Frau Marlies Klausing	Senioren/Behinderte (<u>Neu</u> für Frau Benke)
Frau Petra Schmale-Weßels	Migranten (<u>Neu</u> für Frau Cencik)

Hinweis: Ein(e) Vertreter(in) für den Bereich **Jugend** konnte bislang nicht besetzt werden.

Herr Nesvera informierte, dass der Vorstand am 14.05.2019 neu gewählt wurde. Das Gremium bestehe nunmehr aus folgenden Mitgliedern:

Herrn Stefan Kehrmann (Bauverein Leer)
Herrn Uwe Gerdes (Eigentümer)
Herrn Harald Akkermann (Tagesstätte Tandem)
Herrn Paul Weißels (Eigentümer)
Herrn Stefan Klinker (Eigentümer)
Herrn Sven Krebs (Eigentümer)
Herrn Ulf Trumpf (Eigentümer)

TOP 11 Anfragen

Frau Daun sagte, dass sie der Zeitung entnommen habe, dass 1,4 Millionen Euro für die Weststadt in diesem Jahr zur Verfügung stehen würden und sie stelle sich die Frage, wie diese Mittel eingeplant seien.

Frau Strack antwortete, dass in der zweiten Jahreshälfte bzw. Anfang nächsten Jahres mit den Erschließungsanlagen begonnen werde.

Herr Schoch sagte, dass die Feinabstimmung der Umsetzung von Erschließungsanlagen angeschoben sei. Priorität habe derzeit die Modernisierung der Wohnungen der KWL im Hermann-Lange-Ring und Wendekamp.

Herr Zitterich bat um Erläuterung, wie die Häuser der KWL modernisiert werden würden.

Herr Schoch antwortete, dass umfassende Modernisierungsmaßnahmen durchgeführt würden. Neben der Sanierung der Gebäudehülle seien u.a. energetische Maßnahmen geplant. Mit der Umsetzung der Arbeiten sei ein funktionales Mietermanagement verbunden.

Frau Daun fragte, was mit den 1,4 Millionen Euro aus dem Jahr 2018 geschehen sei.

Herr Nesvera erläuterte, dass die zugesagten Städtebauförderungsmittel nicht in einer Summe ausgezahlt würden, sondern in einem bestimmten Zeitraum jährlich mit einem festgelegten Prozentsatz nach entsprechender Anforderung zur Verfügung stehen würden.

Frau Daun fragte, ob bereits Maßnahmen von diesen Mitteln bezahlt wurden.

Herr Nesvera antwortete, dass bisher nur aus vertraglichen Verpflichtungen entsprechende Zahlungen erfolgt seien.

Frau Daun fragte, was aus den zurückgestellten Bauanträgen geworden sei.

Herr Schoch antwortete, dass mit den Investoren und Bauherren die betreffenden Bauvorhaben besprochen und diskutiert wurden. Mit dem Ergebnis, dass einzelne Bauvorhaben im Sinne der baulichen Vorgaben gemäß Beschlussfassung des Rates vom 31.01.2019 geändert wurden.

Frau Boekhoff sagte, dass die Versiegelungsflächen immer weiter zunehmen würden und fragte, wie man dieses Vorgehen entgegnet werden könne.

Herr Schoch antwortete, dass im Rahmen des Bauantrages diese Angaben sanierungsrechtlich und bauordnungsrechtlich geprüft würden.

Frau Daun bat um genaue Erläuterung der Bauvorhaben, welche nach Beschlussfassung genehmigt worden seien.

Herr Nesvera antwortete, dass über Grundstücksangelegenheiten nur in einer nicht öffentlichen Sitzung berichtet werden dürfe.

Frau Daun beantragte, in der nächsten Sitzung dieses Gremiums einen nicht öffentlichen Tagesordnungspunkt einzurichten.

Herr Nesvera sagte eine entsprechende Überprüfung dieses Antrages zu.

Herr Weers sagte, dass es bei dem Neubau auf dem Grundstück Burfehner Weg 15 nach einer 90% Versiegelung aussehe. Man habe Angst vor weiteren so großflächigen Versiegelungsflächen.

Herr Schoch erklärte, dass jeder Bauantrag auch einen Entwässerungsantrag vorsehe. Der Niederschlag sei auf dem eigenen Grundstück zu managen. Die Neubauten seien nicht das Problem, sondern die schleichende Versiegelung auf den Bestandsgrundstücken.

Herr Exner sagte, dass die versiegelten Flächen auf den Grundstücken nachher höher seien, wie ursprünglich beantragt und er stelle sich die Frage, ob dem im Nachhinein nachgegangen werde.

TOP 12 Einwohnerfragestunde zu den behandelten Tagesordnungspunkten

Keine

gez. Fritz Zitterich

gez. Beatrix Kuhl

gez. Christina Tinschert

stellv. Vorsitzender

Bürgermeisterin

Protokollführerin

F.d.R.:

Protokollführerin

